

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE À DISPOSITION DE POSTE(S) ARTICLE 60§7

*Document à envoyer à Benoît Constant, contact partenaires/entreprises du CPAS de Wanze :  
benoit.constant@cpas-wanze.be*

### DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE/L'ASBL/LA STRUCTURE :

- Nom complet de la structure :
- Adresse du siège social :
- Adresse du(es) siège(s) d'exploitation (si différent(s) du siège social) :
- Numéro d'entreprise :
- Nom et fonction et coordonnées (téléphone + mail) de la personne habilitée à engager la structure :
- Nom et fonction de la personne de contact (si différente) + tél. + mail :
- Nom et fonction du tuteur à la formation (pour la fonction visée) + tel + mail :
- Objet social de votre structure :
- Etes-vous agréé en tant qu'Initiative d'**Economie Sociale** : OUI/ NON  
N° d'agrégation :

## DESCRIPTION DE LA DEMANDE :

**Nombre** de postes Article 60§7 demandé(s) :

Pour chaque poste, veuillez **préciser** :

	Dénomination de la fonction	Date de début de contrat souhaitée	Disposez- vous d'un candidat ? (Oui/Non) Si oui, préciser : Nom-Prénom Date de naissance Tél. du candidat potentiel
Poste 1			
Poste 2			
Poste 3			
Poste 4			
Poste 5			