

Reconnaissance (prénatale – postnatale)

Déclaration de reconnaissance le :/...../..... Date de l'AR :/...../.....

Rendez-vous pour l'établissement de l'acte de reconnaissance :/...../.....

<u>Parent 1</u>	<u>Parent 2</u>
Nom :	Nom :
Prénoms :	Prénoms :
Lieu et date de naissance :	Lieu et date de naissance :
Numéro National : N° Téléphone : Profession :	Numéro National : N° Téléphone : Profession :
Domicile :	Domicile :
Célibataire Divorcé de : Veuf de :	Célibataire Divorcée de : Veuve de :

Signature des parents :

.....

Réservé au service

Pièces à fournir

DOCUMENTS	Parent 1	Parent 2	Enfant
Extrait d'acte de naissance			
Certificat de domicile et de nationalité			
Photocopie des Cartes d'identité			
Extraits de divorce/décès			
Certificat du gynécologue			

Date de commande des pièces :

Recette communale de Wanze Reçu de la somme de€ le Cash/ Bancontact	<p style="text-align: center;"><u>Recette communale de Wanze</u></p> <p style="text-align: right;">.....</p> Reçu de pour frais de reconnaissance Le somme de : A Wanze, le .../.../20..... <p style="text-align: right;">La préposée,</p>
--	---